



JUNTA LOCAL DE DESARROLLO LABORAL
Mayagüez – Las Marías
AmericanJobCenter

ACTA
REUNIÓN JUNTA EN PLENO

Fecha: Jueves, 6 de octubre de 2022
Hora: 4:00 PM
Modalidad Virtual: Microsoft Teams

Miembros de la Junta Local

 Sr. José. Justiniano Rodríguez, Presidente
Sr. Jorge Cabrera Lázaro
Sr. Nelson J. Perea Fas
Sra. Sandra Y. Díaz Valentín
Ing. Ramón F. Abreu Báez
Dra. Elba Morales de Román
Sra. Cardary Quintana Santiago
Sra. Eileen M. Soler Feneque
Sra. Carmen A. Rodríguez Mercado
Sra. Zayra Acosta Vega
Sra. Isabel C. Lebrón Rosa
Sra. Hilda R. Renovales Cruz

Personal del Área Local

Sra. Inés S. Torres Torres, Coordinadora Operacional
Sra. Carmen M. Pérez Rosario, Administradora Sistemas de Oficina

La reunión comenzó a las 4:10 pm, luego de que el Presidente, Sr. José A. Justiniano constatará la asistencia de 12 miembros de la Junta, para establecer el quorum reglamentario. El Sr. Justiniano dio la bienvenida e informó que se habían a través de correo electrónico enviado las minutas de las reuniones y el Registro de las propuestas aprobadas por el Comité que dirige la Sra. Eileen Soler. El Sr. Justiniano pasó a la Sra. Eileen Soler, quien es la Presidenta del Comité Certificación a Proveedores de Servicios, quien presentará las minutas para aprobarlas y ratificarlas.

Comienza la Sra. Soler: Tuve la oportunidad de presidir el comité de propuestas presentadas para el Registro de Proveedores de Servicios de Carreras Individualizados para los Programas de Adultos y Trabajadores Desplazados para los Años Programa 2022-2024, para recapitular, el 14 de junio de 2022 se publicó el aviso público para someter

propuestas para el Registro antes mencionado y el miércoles, 22 de junio, se llevó a cabo una reunión virtual de orientación, esta reunión era requisito para poder aceptar las solicitudes de cada una de las propuestas. Se recibieron 69 propuestas, de las cuales 50 pasaron por el proceso de evaluación, esas 50 propuestas pre-evaluaron y todas fueron aprobadas. El Comité estuvo compuesto por el Sr. José Justiniano, Elsa González, Zayra Acosta, Carmen Rodríguez y esta servidora. Tuvimos la oportunidad de reunirnos en dos ocasiones, entiendo que recibieron ambas minutas de lo allí sucedido y finalmente evaluamos 50 solicitudes, las cuales obtuvieron diferentes puntuaciones, fueron aprobadas para que pasen la lista del Registro de Proveedores y a su vez, entonces, el American Job Center, tenga disponibles recursos para diseñar sus programas.

Les explico que sucedió con las 19 propuestas que no fueron evaluadas: Cada uno de los proponentes, que en total recibimos 18, algunos sometieron una, el proponente con mayor cantidad de propuestas, sometió 8. Sin embargo, las 19 propuestas que no fueron evaluadas, fue por razones de que no cumplieron con los requisitos mínimos de nuestra guía y discutidos en la orientación. Ejemplo de estos y el más común fue que no cumplían con las horas estipuladas, que el mínimo de horas tenía que ser 100, para que pudieran entrar a este Registro. Entre otras cosas, fue que tampoco sometieron los documentos necesarios y requeridos y en otras, lamentablemente no las pudimos evaluar porque no incluyeron los costos de los servicios de los adiestramientos que estaban proponiendo y ese es uno de los elementos de evaluación dentro de la solicitud. Básicamente estamos presentando ante la Junta y tiene ante ustedes, una descripción detallada de esas 69 propuestas, las cuales fueron aprobadas, las puntuaciones que se otorgaron y estamos solicitando a la Junta si tiene dudas o preguntas del proceso de evaluación que podamos discutirlo o si desean ir sobre cada una de ellas, podemos hacerlo. En términos generales, el Comité en dos reuniones que se llevaron a cabo el 14 de septiembre y otras el 28 de septiembre, ratificó ya está lista de 50 proveedores que están listos para ser considerados al desarrollo de proyectos a través del American Job Center.

El Sr. Justiniano expresa que, si hay alguna pregunta de alguno de los compañeros, dudas de cómo trabajó el comité. Indica que fueron dos reuniones donde se trabajó fuerte, cerca de cuatro horas en las dos reuniones.

La Sra. Hilda Renovales: Saludos, quiero añadir a la información que la Sra. Soler nos está ofreciendo que se envió por correo electrónico las dos minutas de las dos reuniones, donde se especifica, se describe los trabajos que se llevaron a cabo en esas dos reuniones. Entiendo que el Sr. Presidente va a pasar a discreción de la Junta para aprobación, pero fue un arduo trabajo, porque básicamente se llevó a cabo luego del aviso, recibir las propuestas y evaluarlas en base a la guía que se preparó con esos fines. Entiendo que está bastante completo y en la tabla se indica el Proveedor de Servicio, el programa o curso que se va a ofrecer y obviamente si fue aprobado con la puntuación que se les dio, de esto pueden abundar más las personas que estuvieron como parte del comité, por lo menos yo, aunque me mantuve fuera, pues sé cuál fue toda la dinámica y tuve la oportunidad de leer las minutas también.

La Sra. Soler, expone: Los criterios considerados fueron la experiencia en actividades similares, la calificación del personal que va a estar ofreciendo la actividad, la descripción de las actividades y logros proyectados, el costo de las actividades, la razonabilidad de ese costo, la solvencia económica que presenta la organización y la disponibilidad de facilidades físicas en el área de Mayagüez o Las Marías. Esos fueron los elementos considerados al momento de evaluar cada una de las propuestas, posterior al "screen" inicial del cumplimiento basado en la ley y en los objetivos específicos, según lo que nos estaban presentando.

El Sr. Justiniano dice que es muy claro lo que detalla Eileen, ya que ella trabajó anteriormente y tiene una buena experiencia con ello. Luego pregunta quien presenta la moción para aprobar la primera minuta de la reunión del 14 de septiembre de 2022. Moción presentada por la Sra. Sandra Y. Díaz y secunda la Dra. Morales, quedando debidamente aprobada sin oposición.

Continuaron los trabajos presentando la Minuta de la reunión del día 28 de septiembre de 2022, en esta reunión el Comité continuó evaluando las propuestas sometidas para pertenecer al Registro de Proveedores de Servicios de Carrera Individualizados Programa de Adultos y Trabajadores Desplazados Año Programa 2022-2024, previamente los miembros habían recibido la Minuta, vía correo electrónico, la cual leyeron. Mediante moción presentada por la Dra. Elba Morales y secundada por la Sra. Carmen A. Rodríguez, fue aprobada sin oposición.

La Sra. Zayra Acosta, felicita a todo el equipo por el trabajo realizado.

En asuntos nuevos, la Sra. Hilda Renovales presenta la Solicitud de Autorización para el Rediseño, Mantenimiento, Manejo y Estrategias de Divulgación para nuestra Página WEB. Explicó que es importante esta autorización para poder tener al día la Página WEB. La Sra. Sandra Díaz presenta moción para que se apruebe la Solicitud y la Sra. Carmen Rodríguez la secunda, siendo aprobada sin oposición.

El Sr. Justiniano pregunta si hay otros asuntos que tratar, al no haberlos la Sra. Eileen Soler presenta moción de cierre y la secunda, la Sra. Zayra Acosta.

La reunión terminó a las 4:40 pm.

Certifico correcto:



JOSÉ A. JUSTINIANO RODRÍGUEZ
Presidente de la Junta Local